

ANMELDUNG

zur Randzeitenbetreuung Ganztageschule

(Klasse 1-3)

und zur flexiblen Nachmittagsbetreuung (Hort; Klasse 4) – **Standort Kirchhofen**

im Schuljahr 2020/2021, ab _____
(Monat)

Folgendes Kind/folgende Kinder werden angemeldet:

Name, Vorname

Geb. Datum

- | | | |
|--|--|---------|
| <input type="checkbox"/> Modul 1
(bitte ankreuzen) | Montag bis Freitag, 07.15 Uhr bis 08.25 Uhr | 25,00 € |
| <input type="checkbox"/> Modul 2
(bitte ankreuzen) | Donnerstagnachmittag, 12.50 Uhr bis 15.30 Uhr | 25,00 € |
| <input type="checkbox"/> Modul 3
(bitte ankreuzen) | Freitagmittag, 12.05 Uhr bis 14.00 Uhr | 20,00 € |
| <input type="checkbox"/> Modul 4
(bitte ankreuzen) | Montag bis Donnerstag, 15.30 Uhr bis 16.30 Uhr | 40,00 € |

Für die Klassen, bei denen am Donnerstag der Unterricht um 12.05 Uhr endet, wird die Betreuung ab diesem Zeitpunkt angeboten.

Für den Monat August werden keine Gebühren erhoben, d.h. es werden 11 Monate für das Schuljahr berechnet.

Name, Anschrift eines Elternteils:

..

An allen Tagen besteht die Möglichkeit in der Schule das Mittagessen einzunehmen, an den ganzen Schultagen ist das verpflichtend.

- Ich benötige für mein Kind/meine Kinder ein Mittagessen für derzeit je 3,50 EUR/Tag. Die Abwicklung erfolgt direkt über MensaMax. **Dafür ist die Angabe einer Mailadresse unbedingt erforderlich:** _____

Bemerkungen:

- 1.) Die Kündigung dieser Anmeldung ist nur bei Wegzug jeweils zum Monatsende möglich. Für das nächste Schuljahr muss erneut angemeldet werden.
- 2.) Um eine gute Betreuung zu ermöglichen, finden auch Gespräche zwischen Lehrkräften und den Betreuer/innen regelmäßig statt.

Ich stimme diesem Austausch zu (bitte ankreuzen):

ja

nein

- Mein Kind ist gesundheitlich beeinträchtigt. Die Voraussetzungen für den Besuch in der VGS bzw. Hort werden mit den Eltern (Sorgeberechtigten) und VGS/Hort-Betreuerinnen abgeklärt.

Einzugsermächtigung/Lastschriftmandat (siehe 3. Seite)

Ehrenkirchen, _____
(Datum)

(Unterschrift)

⇒ **Anmeldung bitte beim Bürgermeisteramt - Hauptamt-, Jengerstr. 6, 79238 Ehrenkirchen abgeben oder an Fax: 07633 804-15**

Wird vom Bürgermeisteramt ausgefüllt:	
1. Hauptamt	EDV
2. Rechnungsamt	BZ:
	EDV
	Liste

SEPA-Firmenlastschrift (B2B)-Mandat

Bürgermeisteramt Ehrenkirchen
Gemeindekasse
Jengerstr. 6
79238 Ehrenkirchen

Gläubiger/in	Bürgermeisteramt Ehrenkirchen Jengerstr. 6 79238 Ehrenkirchen
Gläubiger-Identifikations-Nr.	DE66ZZZ00000166785
Mandatsreferenz	

1. Zahlungspflichtige/r (Kontoinhaber/in)

Firma			
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Telefon (Angabe freiwillig)	Fax (Angabe freiwillig)		E-Mail (Angabe freiwillig)

2. Bankverbindung

IBAN DE	BIC	Name des Kreditinstituts
------------	-----	--------------------------

3. SEPA-Firmenlastschrift

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) den oben genannten Zahlungsempfänger,

- einmalig eine Zahlung
 wiederkehrende Zahlungen

von meinem (unserem) Konto mittels SEPA-Firmenlastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von oben genanntem Zahlungsempfänger auf mein (unser) Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

Hinweis: Dieses Lastschriftmandat dient nur dem Einzug von Lastschriften, die auf **Konten von Unternehmen** gezogen sind. Ich bin (Wir sind) nicht berechtigt, nach der erfolgten Einlösung eine Erstattung des belasteten Betrages zu verlangen.

Ich bin (Wir sind) berechtigt, mein (unser) Kreditinstitut bis zum Fälligkeitstag anzuweisen, die Lastschrift nicht einzulösen.

4. Ergänzungen

--

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum Ehrenkirchen,	Unterschrift
-----------------------------	--------------